

## *Zeugnis*

Herr Detlef Hintze, geboren am 5. April 1956, war vom 1. Februar 1984 bis 31. Juli 2007 bei der zu unserer Firmengruppe gehörenden Gesellschaft, der Emhart Glass GmbH beschäftigt. Herr Hintze war zu Beginn seiner Tätigkeit als Leiter der Shipping und Zollabfertigung eingesetzt.

Am 21. Januar 1993 wurde ihm die Zusatzfunktion - Leiter kaufmännischer Kundendienst-übertragen.

Aufgrund seines umfassenden und fundierten Fachwissens, des ausgeprägten analytischen Denkvermögens und seinem Sinn für die Praxis sowie der allgemeinen Persönlichkeitsvoraussetzungen haben wir Herrn Hintze mit Wirkung 1. Juni 2000 die Position des Leiters für die allgemeine Verwaltung und Logistik übertragen.

Zu seinen Hauptaufgaben zählten die Führung der Abteilungen mit den nachfolgenden Tätigkeiten:

- Personalführung der unterstellten Mitarbeiter
- Kaufmännische und logistische Projektabwicklung
- Einkaufsverhandlungen für Investitionsgüter bei Projekten
- Vergabe der Im- und Exportverkehre
- Maschinenumsetzungen und komplette De- und Remontagen von Produktionsanlagen, national wie international
- Voll- und Splitcharter von Luft- und Seefrachten
- Export-Finanzierungen mit Banken, EULER-HERMES-Kreditversicherung und AKA
- Beantragung von Hermes-Bürgschaften für Exportaufträge
- Erstellung von Export- und Bankdokumenten inklusive Akkreditivabwicklung
- Verhandlung mit Dienstleistungsfirmen und Abschluss von Rahmenabkommen
- Prüfung von Angeboten und Lieferverträgen
- Verwaltung der Liegenschaften und des Fuhrparks
- Bearbeitung und Verwaltung der Versicherungen Vertragswesen/Leasing
- Rechnungsprüfung und Freigabe
- Leitung und Koordinierung der Arbeitsschutzausschusssitzungen in der Funktion als Sicherheitsbeauftragter
- Aktualisierung der Verfahrensanweisungen ISO 9000 für seine Abteilungen
- Einweisung und Überwachung unserer Auszubildenden in den vorgenannten Arbeitsgebieten
- Erstellung von Warenverkehrsbescheinigungen und Präferenznachweisen
- Bearbeitung von Transportschäden
- Beachtung der Rechte und Pflichten, die sich aus den erteilten Zollgenehmigungen ergeben
- Überwachung der sich ändernden Zollgesetze und entsprechende Handhabung
- Übersetzung und Tarifierung sämtlicher Importrechnungen
- Importverzollung und monatliche Anmeldung von Zoll und EUSt sowie der INTRASTAT
- Durchführung von besonderen Zollverkehren (Veredlung, Ausbesserung, Rückware, etc.)

Seite 2 zum Zeugnis von Herrn Detlef Hintze

Herr Hintze erfüllte die mit seiner verantwortungsvollen Position verbundenen Aufgaben mit außerordentlichem Einsatz. Seine Leistungen fanden in jeder Hinsicht unsere volle Anerkennung. Die sehr guten Fachkenntnisse setzte Herr Hintze stets sicher und zielgerichtet in der Praxis ein. Er stellte in seinem Tätigkeitsbereich erfolgreich den reibungslosen Ablauf der Betriebstätigkeit sicher. Auch schwierige Situationen erfasste er sofort zutreffend und fand schnell die richtige Lösung. Er war auch stärkstem Arbeitsanfall jederzeit gewachsen und erzielte Ergebnisse von hoher Güte. Hervorzuheben ist, dass Herr Hintze durch permanente Beobachtung der Märkte zweistellige prozentuale Einsparungen im Einkauf von Dienstleistungen, Miet-, Telekommunikations-, Energie-, Versicherungs-, Entsorgungs- und Fuhrparkmanagement realisierte. Alle Warenverkehre erreichten stets termingenau die Empfänger.

Herr Hintze fand sich auch im internationalen und multikulturellen Umfeld unseres Konzerns und unserer Kundschaft sehr gut zurecht. Dabei zeigte er ein hohes Maß an interkultureller Kompetenz und wendete sicher seine sehr guten Englischkenntnisse an. Er besitzt sehr gute IT-Kenntnisse (MS-Produkte Word, Excel, Powerpoint, Outlook sowie BPCS).

Herr Hintze arbeitete darüber hinaus insbesondere mit der Vertriebsleitung, der Technik- und Produktionsleitung eng zusammen. Er hatte hier Aufgaben wie Projektfinanzierung mit Haus- und Geschäftsbanken, Hermesabsicherung und Mitwirkung bei der Ausarbeitung von Projektverträgen übernommen. Aufgrund seines guten Verhandlungsgeschicks erzielte Herr Hintze für alle Beteiligten sehr gute Ergebnisse. Er stellte sich auf unterschiedliche Gesprächspartner gut ein und überzeugte durch eine kompetente, zielgerichtete Verhandlungsführung.

Er war aufgrund seiner guten Führungsleistungen als Vorgesetzter allseits voll anerkannt und führte seine Mitarbeiter stets zu sehr guten Ergebnissen. Wegen seines frischen, verbindlichen und kooperativen Auftretens war er ein allseits sehr geschätzter Ansprechpartner.

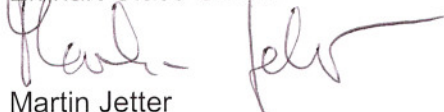
Sein Verhalten sowie seine Führung gegenüber Vorgesetzten, seiner Kollegen, Mitarbeiter und Kunden war in jeder Beziehung stets vorbildlich. Nach außen hin repräsentierte er das Unternehmen in vorbildlicher Weise. Er war bei unseren Geschäftspartnern sehr anerkannt, geschätzt und beliebt.

Leider müssen wir das Arbeitsverhältnis mit Herrn Hintze wegen einer grundlegenden Änderung in der Betriebsorganisation betriebsbedingt zum 31. Juli 2007 beenden. Bedauerlicherweise können wir auch keine Weiterbeschäftigung an anderer Stelle anbieten.

Wir danken Herrn Hintze für die stets produktive und äußerst erfolgreiche Zusammenarbeit. Wir wünschen ihm auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Neuss, den 31. Juli 2007

Emhart Glass GmbH



Martin Jetter  
Geschäftsführer



**Davy McKee Aktiengesellschaft**

Z E U G N I S

Herr Detlef Hintze, geboren am 05. April 1956, war seit dem 01. Juli 1982 als Speditionskaufmann in unserer Abteilung Zentrale Beschaffung tätig.

Sein Aufgabengebiet umfaßte:

- Transportdisposition von Anlagenteilen von über 100 Herstellerwerken mit über 10.000 Frachttonnen per Chemieanlage. Die Transporte erfolgen per LKW, Bahn, Binnenschiff, Seeschiff und Flugzeug entsprechend den vertraglichen Vereinbarungen mit unseren Kunden;
- Planung von Schwer- und lademaßüberschreitenden Spezialtransporten;
- Erstellen der Exportdokumentation;
- Wertfestlegung der Teillieferungen;
- L/C-Abwicklung;
- EDV-Lieferplan, (Erstellung, Kontrolle und Eingabe am Computer);
- Auftragsabwicklung kompletter Chemieanlagen nach CSSR/Griechenland/Südafrika und UdSSR;
- Import/Export Zollabfertigung;
- Terminverfolgung ab Herstellerwerken bis zu den Baustellen;
- Ausarbeitung von Versandinstruktionen an Herstellerwerke;
- Disposition des Frachtraumes und Transportüberwachung;
- Prüfung der Verpackungs- und Frachtrechnungen;
- Beantragung und Besorgung der Transportversicherungen.

Herr Hintze beherrschte seinen Arbeitsbereich umfassend und überdurchschnittlich. Dabei arbeitete er sicher, selbständig und stets mit äußerster Sorgfalt und Genauigkeit. Er erfüllte seine Aufgaben mit großem Einsatz, Ausdauer und Konzentration. Herr Hintze identifizierte sich mit seinen Aufgaben und erweiterte seine Kenntnisse. Mit seinen Leistungen waren wir jederzeit voll zufrieden.

Während seiner Tätigkeit für unser Unternehmen lernten wir Herrn Hintze als einen angenehmen und umgänglichen Kollegen kennen, der sich stets informations- und hilfsbereit zeigte. Er war bereit, sachliche Kritik zu üben und zu akzeptieren. Sein Verhalten gab zu keiner Zeit Anlaß zu Tadel.

Leider zwingen uns betriebsbedingte Gründe zu notwendigen Personaleinschränkungen in Köln.

- 2 -

Wir haben Herrn Hintze angeboten, seine Tätigkeit für den Davy-Konzern bei unserer Schwesterfirma in Frankfurt fortzusetzen. Herr Hintze hat dieses Angebot aus privaten Gründen nicht angenommen. Wir sind daher gezwungen, das Arbeitsverhältnis mit Herrn Hintze zum 31.3.1984 zu lösen. Herr Hintze bat darum, bereits zum 31.1.1984 freigestellt zu werden. Wir haben dieser Bitte entsprochen.

Wir bedauern, einen so tüchtigen Mitarbeiter zu verlieren. Bei einer geänderten Betriebssituation würden wir Herrn Hintze sofort wieder einstellen.

Für seinen weiteren Berufsweg wünschen wir Herrn Hintze viel Erfolg.

Köln, den 31. Januar 1984

Davy McKee  
Aktiengesellschaft

